

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ШАРАГОЛЬСКОЕ»
КЯХТИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

РЕШЕНИЕ

**03.10.2018 г.
60с**

**№ 1-
с. Шарагол**

**О передаче Администрацией МО СП «Шарагольское» по
решению Администрации МО «Кяхтинский район»
полномочий по формированию и обеспечению
деятельности комиссии по соблюдению требований к
служебному поведению муниципальных служащих и
урегулированию конфликта интересов.**

В соответствии с Указом Главы Республики Бурятия от 09 октября 2012 года № 219 «О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Соглашение о передаче полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения на уровень муниципального района.
2. Направить Соглашение, указанное в п.1 настоящего решения, для утверждения в Администрации МО «Кяхтинский район»
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Глава МО СП «Шарагольское»

Б.Ф.Тыкшеев

Соглашение

**о передаче полномочий по решению вопросов местного значения
сельского поселения на уровень муниципального района**

" _____ "

2018 г.

с.Шарагол

Администрация муниципального образования СП «Шарагольское», именуемое в дальнейшем Поселение, в лице Главы Поселения Тыкшеева Баира Федоровича, действующего на основании Устава МО СП «Шарагольское», с одной стороны, и Администрации муниципального образования «Кяхтинский район», именуемый в дальнейшем Муниципальный район, в лице Главы муниципального района Нимаева Бимба Жигмитовича, действующего на основании Устава МО «Кяхтинский район», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.2. Поселение передает, а Муниципальный район принимает на себя полномочия Поселения по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Поселения.

1.3. Муниципальный район в соответствии с переданными полномочиями осуществляет рассмотрение на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в отношении муниципальных служащих.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Поселение обязуется:

2.1.1. Направить в десятидневный срок с момента возникновения оснований, предусмотренных п.3.1.1, 3.1.3, письменное обращение в Комиссию с приложением подтверждающих документов.

2.1.2. Не позднее, чем за неделю до заседания Комиссии известить муниципального служащего о дате и времени рассмотрения вопроса соблюдения требования к служебному поведению муниципального служащего и (или) урегулирования конфликта интересов.

2.1.3. Не позднее одного месяца с момента получения решения Комиссии с заключением о подтверждении факта нарушения муниципальным служащим ограничений или о наличии конфликта интересов принять соответствующие организационно-кадровые меры.

2.2. Муниципальный район обязуется:

2.2.1. Своевременно рассматривать представленные материалы на заседаниях Комиссии в соответствии с Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих урегулированию конфликта интересов.

2.2.2. Соблюдать конституционные права граждан в сфере муниципальной службы.

2.2.3. В недельный срок направлять принятые Комиссией решения для организационно-кадровой работы Главе Поселения.

2.3. При подготовке вопроса к рассмотрению Комиссия вправе запрашивать у Поселения дополнительную информацию и документы в пределах своей компетенции.

3. Основания для обращения в Комиссию

3.1. Основаниями для обращения в Комиссию являются:

3.1.1. Наличие у Главы поселения материалов, свидетельствующих:

- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с муниципальным нормативным правовым актом;

- о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

3.1.2. Поступившее в орган местного самоуправления Муниципального района либо должностному лицу кадровой службы (органа местного самоуправления) Муниципального района, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом:

- обращение гражданина, замещавшего в Поселении должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный муниципальным нормативным правовым актом, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.1.3. Представление Главы Поселения, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органах местного самоуправления Поселения мер по предупреждению коррупции.

4. Финансирование передаваемых полномочий

Финансирование переданных полномочий осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения в форме межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#).

Размер межбюджетного трансферта на 2018 год, выделенного бюджету муниципального района на передачу полномочий по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Поселения, составляет 10 (десять) рублей.

Межбюджетные трансферты, полученные из бюджета Администрации поселения и использованные не в целях реализации настоящего соглашения, подлежат возврату из бюджета Уполномоченного органа в бюджет Администрации поселения в срок не позднее двух месяцев с момента установления в судебном порядке факта нецелевого использования предоставленных межбюджетных трансфертов.

5. Основания и порядок прекращения соглашения.

4.1. Настоящее соглашение прекращается по истечении срока действия, если одна из Сторон письменно заявит о его прекращении.

4.2. Настоящее соглашение может быть досрочно прекращено:

1) по соглашению Сторон;

2) в связи с изменением положений законодательства Российской Федерации и (или) Республики Бурятия;

3) в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств.

7. Заключительные положения

1.1. По всем вопросам неурегулированным настоящим Соглашением Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Адреса и подписи сторон:

Администрация муниципального	Получатель
-------------------------------------	-------------------

образования	
МКУ Администрация МО «Кяхтинский район» РБ	МКУ Администрация МО СП «Шарагольское» Кяхтинского района Республики Бурятия
Место нахождения: 671840, г. Кяхта, ул. Ленина, 33	Место нахождения: 671835, РБ. Кяхтинский район, с.Шарагол, ул. Октябрьская.д.26
Банковские реквизиты: ИНН 0312002282 КПП 031201001	Банковские реквизиты: ИНН 0312002229 КПП 031201001
л/с 03023016890	л/с 03023016720
ГРКЦ НБ Республики Бурятия Банка России Улан-Удэ Расчетный счет: 402048109000000000017	ГРКЦ НБ Республики Бурятия Банка России Улан-Удэ Расчетный счет: 402048102000000000199
БИК 048142001	БИК 048142001
ОКТМО 81633101	ОКТМО 81633450
Глава муниципального образования «Кяхтинский район» _____ Нимаев Б.Ж. М.П.	Глава сельского поселения «Шарагольское» _____ Б.Ф. Тыкшеев М.П.